

РАССМОТРЕНО Педагогический совет Протокол №8 «22» августа 2024 г.	СОГЛАСОВАНО Совет Учреждения Протокол №3 «22» августа 2024 г.	УТВЕРЖДЕНО Директор школы Ясафов Д.А./ Приказ №146-осн «26» августа 2024 г.
---	---	--

ПОРЯДОК

предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано в МБОУ «СОШ №59» на дому

1. Основные положения

1.1. Порядок предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано в МБОУ «СОШ №59» на дому (далее – Порядок), разработан в соответствии с постановлением администрации города Барнаула от 08.02.2023 № 185 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными организациями города Барнаула на дому» (с изменениями и дополнениями) и устанавливает правила предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано в МБОУ «СОШ №59» на дому.

1.2. Право на обеспечение бесплатным двухразовым питанием имеют обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, имеющие недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психологомедико-педагогической комиссией (далее – ПМПК) и препятствующие получению образования без специальных условий, обучение которых организовано в МБОУ «СОШ №59» на дому (далее – обучающиеся с ОВЗ), за исключением обучающихся с ОВЗ, находящихся на полном государственном обеспечении, и носит заявительный характер.

1.3. Бесплатное двухразовое питание предоставляется обучающимся с ОВЗ за дни фактического обучения (участия в теоритических и практических занятиях), в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, в течение учебного года за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного периода.

1.4. Бесплатное двухразовое питание обучающимся с ОВЗ предоставляется в виде сухого пайка (продуктового набора) либо в виде денежной компенсации (далее бесплатное двухразовое питание) одному из родителей (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося с ОВЗ или совершеннолетнему обучающемуся с ОВЗ (далее – заявитель). Вид бесплатного двухразового питания заявитель определяет самостоятельно.

1.5. Рекомендованный перечень продуктов, подлежащих включению в состав сухого пайка (продуктового набора), его стоимость, а также размер денежной компенсации ежегодно до 31 декабря утверждаются приказом комитета по образованию города Барнаула (далее – комитет).

2. Условия предоставления бесплатного двухразового питания

2.1. Для предоставления бесплатного двухразового питания заявитель в ходе личного обращения предоставляет в МБОУ «СОШ №59»:

- заявление по форме, установленной МБОУ «СОШ №59» (Приложение №1);
- копию документа, удостоверяющую личность заявителя.

2.2. Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания либо мотивированный отказ в предоставлении бесплатного двухразового питания оформляется приказом школы в течение двух рабочих дней со дня предоставления документов, указанных в п. 2.1 Порядка.

2.3. В течение двух рабочих дней с момента принятия приказа о предоставлении бесплатного двухразового питания либо об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания (далее – приказ) МБОУ «СОШ №59» в зависимости от способа, указанного заявителем в заявлении:

- направляет заявителю выписку из приказа посредством почтового отправления (на почтовый адрес, указанный в заявлении);
- выдает заявителю выписку из приказа при личном обращении заявителя в МБОУ «СОШ №59».

2.4. Бесплатное двухразовое питание предоставляется заявителю с учебного дня, следующего за днем издания приказа до дня завершения учебного года (включительно), за исключением случаев, определенных в пункте 2.9 Порядка.

2.5. Заявитель вправе в течение учебного года обратиться в МБОУ «СОШ №59» с заявлением о замене ранее выбранного им вида бесплатного двухразового питания по форме (Приложение №2).

Новый вид бесплатного питания предоставляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем подачи заявителем заявления о замене бесплатного двухразового питания.

2.6. Выдача заявителю сухого пайка (продуктового набора) осуществляется в порядке, установленном МБОУ «СОШ №59»:

- сухой паек (продуктовый набор) выдается 1 раз в месяц до 10 числа месяца, следующего за отчетным;
- учет количества дней питания осуществляется строго по факту присутствия обучающихся с ОВЗ, получающих образование на дому, на учебные занятия, в соответствии с табелем;
- ответственный за питание сообщает родителям (законным представителям) день, время и место получения продуктового набора;
- заявитель проверяет содержимое продуктового набора на соответствие с перечнем продуктов и уведомляет в ведомости об имеющихся претензиях или их отсутствии.

2.7. Выплата денежной компенсации осуществляется в порядке, установленном МБОУ «СОШ №59»:

- денежная компенсация осуществляется 1 раз в месяц до 15 числа месяца, следующего за месяцем ее начисления, посредством перечисления на счет заявителя, указанный в заявлении;
- учет количества дней питания осуществляется строго по факту присутствия обучающихся с ОВЗ, получающих образование на дому, на учебных занятиях, в соответствии с табелем;
- табель предоставляется в бухгалтерию в последний рабочий день месяца;

- выплата денежной компенсации за декабрь осуществляется до 20 декабря (включительно).

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении бесплатного двухразового питания заявителю являются:

- отсутствие права на получение бесплатного двухразового питания, предусмотренного п. 1.2 Порядка;
- непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в п. 2.1. Порядка.

2.9. Основаниями для прекращения предоставления бесплатного двухразового питания заявителю являются:

- отчисление обучающегося с ОВЗ из МБОУ «СОШ №59» в соответствии с приказом директора школы;
- утрата права на получение бесплатного двухразового питания, предусмотренного пунктом 1.2 Порядка.

2.10. Решение о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания оформляется приказом школы:

- в день издания приказа об отчислении обучающегося с ОВЗ из МБОУ «СОШ №59»;
- в течение двух рабочих дней со дня выявления обстоятельств, влекущих прекращение права, указанного в п. 1.2 Порядка.

2.11. Днем прекращения предоставления бесплатного двухразового питания заявителю, в случаях, установленных в пункте 2.7 Порядка, является:

- день, следующий за днем отчисления обучающегося с ОВЗ из МБОУ «СОШ №59»;
- день издания приказа о выявлении обстоятельств, влекущих прекращение права, указанного в п. 1.2 Порядка.

3. Организация предоставления бесплатного двухразового питания

3.1. Для организации бесплатного двухразового питания МБОУ «СОШ №59» в течение учебного года:

- ведет ежедневный учет количества, фактически полученного бесплатного двухразового питания в соответствии с численностью обучающихся;
- обеспечивает информирование заявителей о порядке и условиях предоставления бесплатного двухразового питания;
- принимает документы, указанные в пункте 2.1 Порядка, в том числе обеспечивает их хранение;
- проводит мониторинг цен поставщиков подобных товаров в соответствии с действующим законодательством в сфере закупок, используя перечень продуктов, подлежащих включению в состав продуктового набора;
- определяет стоимость продуктового набора на одного обучающегося с ОВЗ, получающего образование на дому, из расчета стоимости в день, установленной комитетом по образованию города Барнаула;
- заключает договор с поставщиком на поставку продуктового набора;
- обеспечивает сверку продуктового набора на предмет соответствия перечню продуктов установленного образца, сертификатов качества продуктов, сроков годности;
- обеспечивает выдачу сухого пайка (продуктового набора), выплату денежной компенсации на расчетный счет, указанный в заявлении в установленные сроки образовательной организацией.

3.2. Ответственность за предоставление бесплатного двухразового питания возлагается на общеобразовательную организацию.

4. Финансирование и контроль расходов за предоставлением бесплатного двухразового питания

4.1. Финансовое обеспечение расходов на предоставление бесплатного двухразового питания осуществляется за счет средств краевого и городского бюджетов, доведенных до комитета.

4.2. Финансирование расходов общеобразовательных организаций на предоставление бесплатного двухразового питания осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете города на соответствующий финансовый период на указанные цели.

4.3. Контроль за использованием средств, выделенных из бюджета города на предоставление бесплатного двухразового питания, осуществляется комитетом и органами финансового контроля в пределах имеющихся полномочий в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Директору МБОУ «СОШ №59»

Д.А.Ясафову

(Ф. И. О. родителя/законного представителя)

проживающего(ей) по
адресу:

контактный
телефон: _____

**Заявление
о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающемуся
с ограниченными возможностями здоровья, обучение которого организовано
МБОУ «СОШ №59» на дому**

Я, _____,
(Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя)

прошу предоставить бесплатное двухразовое питание в виде:

- Сухого пайка (продуктового набора)
- Денежной компенсации

(нужное подчеркнуть)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии) учащегося)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____ на ___ л в 1экз;
2. _____ на ___ л в 1экз.

Денежную компенсацию прошу перечислять на _____

(реквизиты счета в банке или иной кредитной организации)

С Порядком и сроками предоставления бесплатного двухразового питания ознакомлен(а)
_____ (подпись)

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений,
изложенных в настоящем заявлении.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение №2

Директору МБОУ «СОШ №59»

Д.А.Ясафову

(Ф. И. О. родителя/законного представителя)

проживающего(ей) по
адресу:

контактный
телефон: _____

Заявление

о замене ранее выбранного вида бесплатного двухразового питания обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которого организовано МБОУ «СОШ №59» на дому

Я, _____,
(Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя)

прошу заменить бесплатное двухразовое питание на:

- Сухой паёк (продуктовый набор) -
- Денежную компенсацию

(нужное подчеркнуть)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии) учащегося
К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____ на ___ л в 1экз;
2. _____ на ___ л в 1экз.

Денежную компенсацию прошу перечислять на _____

(реквизиты счета в банке или иной кредитной организации)

С Порядком и сроками предоставления бесплатного двухразового питания ознакомлен(а)
_____ (подпись)

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений,
изложенных в настоящем заявлении.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)